timeTec
LEAVE Solution
www.timetecleave.com

Tiempo Fuera Eficaz, Jornada Laboral Productiva

TimeTec Leave automatiza la administración de permisos de las organizaciones a través de su solución web y aplicación móvil para simplificar la gestión de permisos desde un servidor confiable en la nube. TimeTec Leave hace que sea fácil para el departamento de recursos humanos regule las políticas, las restricciones y los permisos, y administre los distintos permisos y ausencias de los empleados en un sistema centralizado para una gestión de permisos rápida y precisa.

TimeTec Leave está repleto de características simples y un enfoque pragmático útil para ambas partes, es decir, los empleadores pueden ver los detalles del permiso, patrones e historias para comprender mejor y controlar su fuerza laboral mientras que los empleados pueden administrar su prestación de permiso en la comodidad de su propio espacio para una mejor transparencia y moral positiva. En pocas palabras, TimeTec Leave moderniza la gestión de permisos de los empleados, proporcionando así a la fuerza laboral un tiempo fuera eficaz para una jornada laboral más productiva.

Gestionar Las Políticas, Reglas y Restricciones de Permisos
Implementa las políticas, reglas y restricciones de permisos de su empresa en un sistema centralizado de administración de permisos en la nube.

Balance de Permiso Prorrateado
El cálculo del permiso prorrateado se hace más simple para la fuerza laboral que se une a mediados de año, lo que proporciona recursos humanos con tranquilidad.

Automatizar La Aprobación/ Solicitud de Permiso
Solicita y aprueba el permiso de manera conveniente directamente desde un teléfono inteligente instalado con la aplicación TimeTec Leave.

Verificar Balance de Permiso
No se empantane con una burocracia innecesaria, TimeTec Leave le permite al personal verificar sus prestaciones de permiso en cualquier momento.

Cumplimiento de Normas Laborales
El permiso es un derecho de cada empleado; asegúrese de que lo haga bien y cumpla con la ley laboral.

Asignar Prestaciones
Reducir el cálculo del derecho a permisos laborioso y automatizar las asignaciones de permisos basadas en la duración del servicio y la política pertinente.

Gestionar Las Acumulaciones de Servicio
Automáticamente aumenta la prestación de permisos y cambia sus políticas dependiendo de la duración del servicio y la titularidad.

Mejor Operación con Tiempo del Crujido
Cuando las cosas se ponen difíciles, algunas organizaciones no pueden darse el lujo de tener individuos cruciales desaparecidos; bloquea ese Tiempo del Crujido para una operación más suave.

Gestionar Plan de Permisos
Al conocer las prestaciones de permiso, el tiempo del crujido, etc., el personal puede gestionar mejor su permiso y contribuir productivamente.

Datos Accesibles
Con TimeTec Leave, obtenga sus datos de permiso en cualquier momento, desde cualquier lugar sin ningún problema, y disfrute de su permiso con tranquilidad en todo momento.

Aplicación TimeTec Leave Para La Gestión del Personal

Gestionar Los Usuarios y El Organigrama

Añadir usuarios en TimeTec Leave y asignarlos a la organización o departamento correspondiente.

Se Hace Más Fácil La Aprobación de La Solicitud del Permiso

TimeTec Leave ofrece una aplicación móvil pragmática para hacer que las solicitudes y aprobaciones de los permisos sean lo más favorables posibles sin comprometer las normas y regulaciones de la empresa.

EMPLEADO

Verifica su balance de permisos directamente desde su teléfono inteligente a través de la aplicación móvil TimeTec Leave y al mismo tiempo puede:

- Solicitar sus permisos a los que tiene derecho
- Obtener aprobación instantáneamente
- Modificar su solicitud de permiso fácilmente
- Gestionar su permiso con comodidad
- Ver sus permisos a los que tiene derecho
- Solicitar permisos a través de un dispositivo móvil o la web
- Recibir notificaciones sobre solicitudes de permisos aprobadas/rechazadas

GERENTE

- Obtener una notificación sobre la solicitud de permiso a través de su teléfono inteligente.
- Hacer la aprobación en cualquier momento en cualquier lugar, incluso mientras está en el camino o fuera de la oficina
- Gestionar mejor su fuerza laboral para garantizar una operación sin problemas
- Realizar la aprobación de la solicitud del permiso desde la web o móvil
- Obtener la descripción general de los empleados con ausencia de permiso
- Generar informes

Regular Las Políticas, Reglas y Restricciones de Permiso

TimeTec Leave le brinda a su empresa una plataforma para establecer sus propias políticas, reglas y restricciones de permisos en función de los requisitos de su empresa y el cumplimiento de la legislación laboral.

- Sólo necesita ingresar los detalles del permiso en el sistema una vez para sistematizar la gestión de todos los permisos en la organización.
- Automatiza el proceso de administración de permisos, brindando conveniencia y registros precisos y trazables en todo momento.
- Ofrece información de permisos actualizada en tiempo real para una mejor operación y administración de la fuerza laboral
- Garantiza que todos los registros estén disponibles y actualizados en todo momento sin errores humanos en el ingreso y cálculo de datos.

Configuración de Permiso

Configura políticas de permisos, tipo y restricciones.

Prestaciones de Permiso

Establece prestaciones de permiso para acumulación de servicio y permiso prorrateado

Las reglas del permiso se aplican automáticamente

Datos e Informes de Auditoría

Un permiso es el derecho de todo el personal y las empresas deben gestionarlo correctamente para evitar el colapso de la operación y futuras complicaciones

- 5 informes de permiso disponibles listos para usar
- El diseño del informe es configurable y personalizable
- Múltiples filtros para una fácil administración
- Generar informes en pdf, xls, doc, csv y html

XLS CSV HTML

Informes

Generar informes para análisis y referencia.

Sistema de Gestión de Datos

- Ofrece una copia de seguridad de datos del sistema diaria fácil y automática y una recuperación simplificada del sistema completo
- Se utiliza la base de datos compatible con ODBC seleccionable por el usuario para cumplir los requisitos de nivel empresarial, por ejemplo, MySQL
- Admite diferentes niveles de configuración de privilegios de usuario
- Sistema de aprobación eficaz

- **Automatización Completa**
- **Información de Alta Calidad**
- **ROI Medible**
- **Superar Las Expectativas**

Pasar Fácilmente Por Los Procesos de Permiso

¡Instale la Aplicación en App Store o Google Play y disfrute de su permiso con solo unos pocos toques!

Notificación
Recordatorios con respecto al permiso tomado

Calendario
Vista del permiso tomado

Asistencia
Se Conecta a TimeTec TA *(Solo si está suscrito y si se ha instalado la Aplicación)*

Aprobación
Ver permiso aprobado o pendiente

Contactos del Personal
Lista de contactos del personal dentro de la organización

Solicitud
Solicitar o ver el estado de su(s) permiso(s)

Configuración
Configuración general de la Aplicación TimeTec Leave. *(Hora, Formato de Fecha/Idioma...)*

Inicio
Visualización de TimeTec Leave

Cerrar Sesión

iOS Android

Beneficios del TimeTec Leave

- **Implementación del sistema rápido y fácil • Minimizar la carga de RH, TI y personal de apoyo • Baja inversión de capital inicial**
- **Pagos mensuales predecibles para una planificación financiera efectiva • Gestión de múltiples ramas de forma fácil • Accesible a través de Internet**
- **Actualizaciones de software gratuitas, rápidas y regulares • Tiempo de funcionamiento óptimo y la fiabilidad del sistema**
- **Reducir los costos del mantenimiento y actualización • Reducir errores y mejorar la gestión de RH**
- **Conocimiento de políticas de permiso • Proceso de seguimiento más simple • Soporte mundial ilimitado de la red mundial de socios**
- **Transparencia de gestión de vacaciones en múltiples ubicaciones; elevar la moral de los empleados**
- **Centro de datos seguro, redundante y consciente del medio ambiente • Solicitud y aprobación de permiso a su alcance**

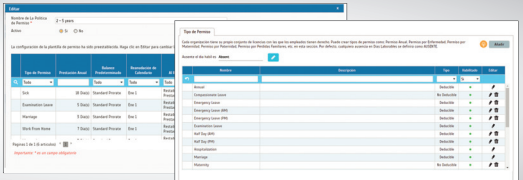
Características Principales

timeTec LEAVE Solution

Regular La Configuración de Permiso

Define las políticas, reglas y restricciones de permisos de su organización para una mejor administración de la fuerza laboral.

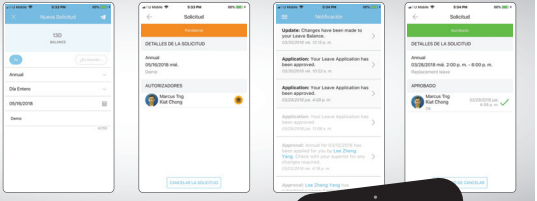
- Política de Permiso
- Tipo de Licencia
- Restricción de Permiso



Solicitud y Aprobación

Simplifica la solicitud y el proceso de aprobación sin comprometer la calidad y los resultados.

- Solicitud
- Aprobación
- Cancelación



Derechos de Permiso

Gestiona los derechos de permiso de manera sistemática y precisa para garantizar la experiencia positiva de los empleados.

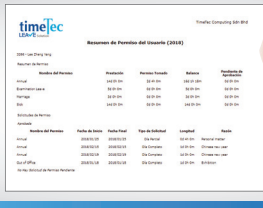
- Derechos del Personal
- Acumulación de Servicio
- Permiso Prorrateado

Presentación de Informes

Obtiene todos los datos para una mejor y más productiva administración de la fuerza laboral.

- Informes Preconfigurados
- Múltiples Opciones de Filtro
- Guardar en Varios Formatos e Imprimir

PDF XLS DOC CSV HTML



timeTec
www.timeteccloud.com

© 2018 Timetec Computing Sdn Bhd. Todos los derechos reservados

Navegadores compatibles:

Safari Chrome Firefox Internet Explorer

Revendedor Autorizado:

042018